

# Kassier\*in - Einzelhandel

## BERUFSBESCHREIBUNG

Kassier\*innen im Einzelhandel arbeiten an Computerkassen, Scannerkassen und Registrierkassen und nehmen den Geldwert der Waren, welche die Kund\*innen in Einkaufswägen oder -körben zur Kassa bringen, entgegen. Sie stellen Rechnungen aus, geben Wechselgeld zurück und beraten und informieren die Kund\*innen. Kassier\*innen arbeiten in Supermärkten, Kaufhäusern, Shoppingcentern und anderen Geschäften des Einzelhandels.

Kassier\*innen arbeiten eigenständig sowie im Team mit Berufskolleg\*innen und Vorgesetzten (Abteilungsleiter\*innen, Filialleiter\*innen) und haben ständig Kontakt zu Kund\*innen.

## Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Waren an den Kassen erfassen
- Rechnungsbetrag kassieren, Rechnungen ausstellen
- Bargeld entgegennehmen, Wechselgeld zurückgeben
- bargeldlose Zahlungen mit Bankomat- und Kreditkarten abwickeln
- Kund\*innenkarten bewerben, ausstellen und annehmen
- Reklamationen entgegennehmen, Waren umtauschen
- im Lager/im Wareneingang mithelfen
- Regale befüllen
- Kund\*innen beraten und informieren
- Tages-/Schichtkassa abrechnen
- Kassa an die Geschäftsleitung abliefern

## Anforderungen

- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- gute Beobachtungsgabe
- gute Deutschkenntnisse
- gutes Gedächtnis
- kaufmännisches Verständnis
- Zahlenverständnis und Rechnen
- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Kontaktfreude
- Kund\*innenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Belastbarkeit / Resilienz
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld
- Selbstbeherrschung
- gepflegtes Erscheinungsbild
- Prozessverständnis
- systematische Arbeitsweise

## Ausbildung

Kassier\*innen im Einzelhandel werden in der Regel direkt im Betrieb eingeschult. Eine abgeschlossene Schul- oder Lehrausbildung im kaufmännischen Bereich erhöht nicht nur die Beschäftigungschancen, sondern auch die Tätigkeitsvielfalt und alternativen Einsatzmöglichkeiten.