Bibliothekar*in

BERUFSBESCHREIBUNG

Bibliothekare und Bibliothekarinnen arbeiten in öffentlichen und wissenschaftlichen Bibliotheken (Städtische Bibliotheken, Schul- und Universitätsbibliotheken etc.). Sie beschaffen und erfassen Medien wie Bücher, Videos, Zeitschriften, Hörkassetten, E-Books oder CD-Roms und erfassen und dokumentieren sie in Datenbanken. Sie signieren die Medien und stellen sie den Benützer*innen der Bibliothek zur Verfügung.

Bibliothekare und Bibliothekarinnen verwalten die Bestände mit Hilfe spezieller Computerprogramme und beraten die Bibliotheksbenutzer*innen. Sie arbeiten in Büroräumen, in der Ausleihe, in Lesesälen und Magazinen im Team mit Berufskolleginnen und -kollegen.

Siehe auch Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent*in (Lehrberuf).

Wichtige Aufgaben und Tätigkeiten

- Bibliotheksbestände (Bücher, Zeitschriften, Videos, E-Books, Hörbücher etc.) betreuen und verwalten
- Neuerscheinungen auswählen und beschaffen, Liefereingänge kontrollieren
- Bestände verschlagworten, Katalogisierungen erstellen, Onlinekataloge erstellen
- organisatorische Arbeiten (Lieferkonditionen aushandeln, über Nutzungsrechte und Lizenzen verhandeln)
- veraltete oder verschlissene Bestände aussortieren
- Inventuren erstellen, Verluste feststellen und Bestände entsprechend ergänzen
- Bibliotheksbenutzer*innen beraten und betreuen
- an der Organisation und Durchführung von Führungen, Vorträgen, Schulungsmaßnahmen und anderen Veranstaltungen der Bibliothek mitwirken

Anforderungen

- gutes Sehvermögen (viel Lesen bzw. Arbeiten am Computer)
- Anwendung generativer KI und von KI-Assistenzsystemen
- Anwendung und Bedienung digitaler Tools
- Datensicherheit und Datenschutz
- Fremdsprachenkenntnisse
- gute Allgemeinbildung
- Hilfsbereitschaft
- Kommunikationsfähigkeit
- Kund*innenorientierung
- Aufmerksamkeit
- Beurteilungsvermögen / Entscheidungsfähigkeit
- Flexibilität / Veränderungsbereitschaft
- Freundlichkeit
- Geduld
- gutes Gedächtnis / Merkfähigkeit
- gepflegtes Erscheinungsbild
- logisch-analytisches Denken / Kombinationsfähigkeit
- Organisationsfähigkeit
- Planungsfähigkeit
- systematische Arbeitsweise

Ausbildung

Für den Beruf Bibliothekar*in ist in der Regel eine abgeschlossene Schulausbildung (AHS, BHS) erforderlich oder eine Ausbildung im Lehrberuf Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent*in (Lehrberuf).

© ibw-Institut für Bildungsforschung der Wirtschaft